

Утверждено

и введено в действие

Приказ №

от « » 2022 года

Директор МБОУ «СОШ №15

имени Н.Н.Алтынова ЗМР

РТ»

Е.И.Иванова



# ПОЛОЖЕНИЕ

## о кружковой работе

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №15 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Н.Н. Алтынова Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 2  
От 21.09 2022 года

## **I. Общее положение**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности кружков (секций) в МБОУ «СОШ №15 имени Н. Н. Алтынова ЗМР РТ»

1.2. Кружки (секции) организуются в целях формирования единого воспитательного пространства МБОУ «СОШ № 15 имени Н.Н. Алтынова ЗМР РТ» реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.3. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора МБОУ «СОШ №15 имени Н.Н.Алтынова ЗМР РТ»

1.4. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией.

1.5. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ « Об образовании в РФ»

## **II. Задача кружков по интересам**

2.1. Занятия в кружках способствуют решению конкретных задач:

- личностно-нравственному развитию и профессиональному самоопределению воспитанников;
- обеспечению социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе;
- воспитанию детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.
- созданию условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления и здоровья.

## **III. Порядок комплектования кружков (секций)**

3.1. Комплектование кружков (секций) производится сроком до 10 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки (секции).

3.2. За обучающимися сохраняется место в кружке (секции) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.



3.3. Списочный состав кружков (секций) составляет от 15 человек и утверждается приказом директора по школе

3.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках (секциях) разной направленности, а также изменять направление обучения.

3.5. Для занятий в спортивной секции учащиеся предоставляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка для разрешения занятий данным видом спорта.

#### **IV. Порядок организации деятельности кружков (секций)**

4.1. Учебный год в кружках начинается с 01 сентября и заканчивается 31 мая.

4.2. Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего года.

4.3. Руководители кружков предоставляют для комплектования расписания занятий, утвержденные программы работы кружков (секций).

4.4. Занятия в кружках и секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка (секции) с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание утверждается директором школы.

4.5. Работа кружков (секций) осуществляется на основе программ, принятых на методических объединениях учителей. При разработке программы кружка (секции) руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами.

4.6. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий, участия в конкурсах и олимпиадах.

#### **V. Управление кружками и секциями**

5.1. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора школы.

5.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке (секции), отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

5.3. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией.

## VI. Документация и отчетность

6.1. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:

- рабочую программу, согласованную и утвержденную администрацией школы;
- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;

6.2. Заместитель директора по ВР осуществляет тематическое инспектирование работы кружков (секций) через:

- проверку журналов не реже 1 раза в триместр;
- посещение занятий кружков согласно графику внутришкольного контроля;



Мамлекеттик башкаруу агенттигинин  
жетекчиси менен биргеликте  
21 сентябрь 2022

№	Ф.И.О. педагога	Подпись		Подпись	
1	Амурова А.Г.		37	Орехова И.П.	
2	Антонова О.И.		38	Орехов И.В.	
3	Ахметова З.В.		39	Охотникова Г.Н.	
4	Аюшева Д.Х.		40	Павлов А.А.	
5	Бармина О.А.		41	Пашанина Т.В.	
6	Бахарева Е.А.		42	Пимурзина Л.Б.	
7	Галимова С.Х.		43	Пильков А.С.	
8	Гарипова Д.Н.		44	Редько Л.А.	
9	Гарифзянова Е.В.		45	Садрутдинова С.В.	
10	Гатауллина Ю.Ю.		46	Садыкова Ч.Г.	
11	Гатауллина Р.Г.		47	Самсонова Л.А.	
12	Гаффарова Р.М.		48	Солдаткина О.С.	
13	Грачева Ю.А.		49	Сухарева Е.И.	
14	Горшенева Т.М.		50	Терёхина Е.А.	
15	Горшунова Э.С.		51	Файзрахманова Г.А.	
16	Гумерова Ю.А.		52	Фомичева М.Е.	
17	Дубова М.Г.		53	Фунтова Л.А.	
18	Евграфова О.В.		54	Хакимова Н.Г.	
19	Егорова Т.Ю.		55	Шакурова М.В.	
20	Егорчатова О.Ю.		56	Юзупова Е.Ю.	
21	Зубаирова И.И.		57	Яннаева Р.Х.	
22	Зиннатуллина Г.Г.		58	Яруллина Г.М.	
23	Зиннурова Г.Р.		59	Губайдулина Л.Р.	
24	Иванова Е.И.		60	Минниханова И.И.	
25	Каримова Э.Ю.		61	Гарифуллина Г.Р.	
26	Киселева Т.А.		62	Матавина П.Э.	
27	Козлова Т.А.		63	Шакирова А.Н.	
28	Корнилова Е.В.		64		
29	Костяшина М.А.		65		
30	Кириллова Л.П.		66		
31	Луканина Н.В.		67		
32	Максимова О.А.		68		
33	Муртазина Л.Ш.				
34	Николаева И.П.				
35	Низамутдинова Э.С.				
36	Нотфуллина Л.Г.				